

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
КЛИМОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Торжокского района Тверской области

Приказ

от 16.08. 2025 года

№ 33/03

**Об организации полноценного и рационального питания учащихся в
2025/2026 учебном году**

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании устава школы, санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.20 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18.12.20 г., регистрационный № 61573), действующими до 01.01.27 г. (далее - Санитарно-эпидемиологические требования).

Приказываю:

1. Утвердить график питания на 2025/2026 учебный год (график прилагается).
2. На основании решения общешкольного родительского собрания от 15.08.2025 г. протокол № 1 организовать пятидневное питание обучающихся. (кроме субботы)
3. Утвердить график дежурства учителей в столовой (график прилагается).
4. Назначить ответственным:
 - 4.1 За организацию полноценного и рационального питания обучающихся Морозову Наталью Анатольевну;
 - 4.2. за ведение учета и составление отчетности по питанию - повара Чернову Надежду Ивановну.
5. Классным руководителям 1-9-х классов:
 - 5.1 Организовать питание детей 1-4 классов на сумму — гос. дотация
 - 5.2. Организовать питание детей 5-9 классов, нуждающихся в дополнительном питании в кол-ве 1 человека, согласно списка на сумму — гос. дотация

№ п/п	Фамилия, имя, обучающихся	Дата рождения	Фамилия, имя, отчество родителей	Место работы родителей	Категория
1	2	3	4	5	
	Список человек, не печатается в связи с защитой персональных данных				

- 4.4 Провести беседу с родителями 1-9-х классов о необходимости обеспечения горячим питанием учащихся школы;
- 4.5 Провести беседы о важности питания, культуре и безопасности поведения в столовой.

5. Дежурному учителю осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.

6. Назначить ответственным за выполнение требований санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний и санитарно-эпидемиологических заключений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, директора школы Морозову Н.А.

7. Возложить функции по осуществлению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий на директора школы Морозову Н.А.

8. Режим работы пищеблока считать :

понедельник-пятница

с 07.30 до 14.30 часов (приготовление еды, уборка)

суббота

с 09.00 по 13.00 час (генер. уборка, дезинфекция)

9. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда производится поваром в присутствии директора Морозовой Н.А.

10. Чернову Н.И.- назначить отв. за исправное функционирование технологического оборудования на пищеблоке.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Климовская ООШ



Н.А. Морозова

С приказом ознакомлены:

№	Фамилия	Подпись	Дата
1.	Чернова Н.И.		16.08.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 470284502993850526834363731464982250166990055013
Владелец Морозова Наталья Анатольевна
Действителен с 03.01.2024 по 02.01.2025