

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

КЛИМОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Торжокского района Тверской области

Приказ

от 16.08. 2025 года

№ 33/01

О работе бракеражной комиссии

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основании устава школы, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.21 г. № 2 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.21 г., регистрационный № 62296), с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.12.22 г. № 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.03.23 г., регистрационный № 72558), действующими до 01.03.27 г. (далее - Гигиенические нормативы), и санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.20 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18.12.20 г., регистрационный № 61573), действующими до 01.01.27 г. (далее - Санитарно-эпидемиологические требования).

Приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию для бракеража продуктов в школе на 2025-2026 учебный год в составе:

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1. Шмырова И.А. | -учитель |
| 2. Морозова Н.А. | -директор |
| 3. Каткова Е.В. | -классный руководитель |

2. Вменить в обязанности бракеражной комиссии:
проводить бракераж всех блюд и кулинарных изделий по мере их готовности до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии;
оценку качества продукции заносить в бракеражный журнал до начала ее реализации;
при нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана снять изделия из производства, направить их на доработку или переработку, а при необходимости на исследование в санитарнопищевую лабораторию;
проверять наличие суточных проб.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы _____ /Морозова Н.А./



С приказом ознакомлены:

№	Фамилия Имя Отчества	Подпись	Дата
1.	Шмырова И.А.		16.08.2025
2.	Морозова Н.А.		16.08.2025
3.	Каткова Е.В.		16.08.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 470284502993850526834363731464982250166990055013
Владелец Морозова Наталья Анатольевна
Действителен с 03.01.2024 по 02.01.2025