

6. Подписи сторон:

Школа
Директор МБОУ Климовская ООШ
Морозова Наталья Анатольевна

Родители
Ф.И.О. _____

Адрес: 172090, Тверская область,
Торжокский район,
д. Климово, дом 2

Тел. 8(48251)60847

Подпись _____/Н.А. Морозова /
М.п.

_____ паспорт
_____ выдан (когда, кем)
_____ зарегистрирован по адресу:
_____ проживает по адресу:
_____ контактные телефоны:
_____ Подпись _____/_____/

ДОГОВОР № _____
о предоставлении основного общего образования

«____» _____ 20____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение **Климовская основная общеобразовательная школа Торжокского района Тверской области**, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам: **начального общего, основного общего образования**, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от "03" 09. 2015 г. N 473, серия 69 Л 01 № 0001388

(дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования Тверской области

Адрес школы:

Тверская область, Торжокский район, д.К л и м о в о дом.2 (в дальнейшем – Школа), в лице директора Морозовой Натальи Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(в

дальнейшем – Родители (законные представители)), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного основного общего образования.

2. Школа принимает обязательства:

2.1. Обеспечивать образование обучающегося в объеме начального (общего), основного (общего) образования в соответствии со Стандартом (государственным образовательным стандартом и ФГОС) **по форме обучения** : _____

2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности.

2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать Родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.

2.4. Предоставлять услуги дополнительного образования, в том числе на возмездной основе.

2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с государственным учебным планом, расписанием, программами, учебниками (программы, учебники, методики и технологии обучения и воспитания определяются Школой).

2.6. Предоставлять Родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами Школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.7. Оказывать Родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей.

2.8. Отслеживать выполнение Родителями (законными представителями) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и других законодательных и нормативных актов, направленных на социальную защиту детей, обеспечение прав и свобод детей и подростков, в том числе на образование.

2.9. Развивать материальную и учебно-методическую базу в рамках средств, как бюджетных, так и привлеченных, в том числе добровольных пожертвований Родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10. Предоставить Родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещений учреждений культуры и т.п.).

2.11. Предоставить Родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической базы (в том числе через участие родителей в транспортном обеспечении, текущих ремонтных работах, субботниках и т.п.).

2.12. Обеспечивать неразглашение персональных данных Обучающихся, их Родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающихся.

3. Родители (законные представители) обучающегося принимают обязательства:

3.1. Выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка школы и иных локальных актов школы, регламентирующих ее деятельность.

3.2. Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность.

3.3. Обеспечить подготовку обучающимся домашних заданий.

3.4. Обеспечить ребенка за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.

3.5. Возмещать материальный ущерб, причиненный Школе по вине ребенка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Своевременно оплачивать оказанные ребенку платные дополнительные образовательные услуги, другие услуги: экскурсии и поездки, фотографирование, посещение музеев и выставок, театров и концертов.

3.7. Лично обращаться к учителю, классному руководителю, директору, педагогическому совету в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в Школе.

3.8. Посещать родительские собрания, в том числе и общие. Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в Школу по приглашению педагогов и (или) администрации.

3.9. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и Управляющего совета школы.

3.10. Своевременно сообщать в Школу о хронических заболеваниях детей, их инвалидности, о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.

3.11. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (логопеда, психолога), сотрудников милиции, педагогического совета, медико-педагогической комиссии, комиссии по делам несовершеннолетних.

3.12. Обеспечивать ребенка одеждой для спортивных занятий:

3.13. Обеспечивать ребенка повседневной одеждой для урочных занятий:

3.14. Обеспечивать ребенка праздничной одеждой:

3.15. Проявлять уважение к работникам Школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.

3.16. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.

3.17. Воспитывать в детях социальную активность, ответственность за порученные дела, гордость за Школу, уважение к ее традициям.

3.18. Незамедлительно сообщать классному руководителю об изменении контактного телефона и места жительства.

4. Обучающийся принимает обязательства:

4.1. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка школы и иные локальные акты Школы, регламентирующие ее деятельность.

4.2. Посещать все занятия согласно учебному расписанию.

4.3. Выполнять данные педагогом задания по подготовке к занятиям.

4.4. Выполнять законные требования педагогов, администрации и обслуживающего персонала Школы.

4.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

4.7. Получать образование в соответствии с ФГОС основного общего образования, по индивидуальному учебному плану.

5. Основания изменения и расторжения договора:

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с _____ на период пребывания обучающегося в Школе.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один хранится в личном деле ребенка, другой – на руках у Родителей (законных представителей).

